

### Relatório das Ações de 2020

<b>CARCERAGEM DE ARAUCÁRIA</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>DETALHAMENTO</b>
<b>ATENDIMENTO SOCIAL INDIVIDUALIZADO CUSTODIADO</b>	420 custodiados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuta qualificada;</li> <li>- Contato familiar;</li> <li>- Solicitação de serviços de saúde, bem como aquisição de insumos para tratamento de saúde (bolsa de colostomia, curativos, medicação, dentre outros);</li> <li>- Consulta ao processo no PROJUDI do custodiado;</li> <li>- Comunicação via PROJUDI ao judiciário sobre situação de hipossuficiência por parte do custodiado para pagamento de fiança.</li> <li>- Dentre outras demandas pertinentes a assistência social.</li> </ul>
<b>ATENDIMENTO COLETIVO NA CARCERAGEM</b>	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunião com a empresa de alimentos, solicitando melhorias no servimento das refeições;</li> <li>- Orientação de prevenção de doenças infectocontagiosas tais como HIV, tuberculose;</li> <li>- Orientações de prevenção de contaminação do novo coronavírus, tais como métodos de higienização da mão, uso de máscara, métodos de higienização com solução de hipoclorito dos utensílios de chegada de fora, uso de medicação, dentre outros;</li> <li>- Orientação sobre entrega de sacolas das famílias.</li> <li>- Dentre outros Comunicados coletivos necessários.</li> </ul>
<b>ATENDIMENTO FAMILIAR PRESENCIAL</b>	80	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Emissão de Credencial de Visita e entrega de sacola;</li> <li>- Informações sobre o processo do familiar preso;</li> </ul> <p>Obs. Estes serviços foram suspensos devido à pandemia, passando os atendimentos para atendimento remoto, ficando somente atendimento presencias de urgência com agendamento prévio.</p>
<b>ORGANIZAÇÃO DE VISITA E ENTREGA DE SACOLAS</b>  A entrega de sacolas e visitas foi suspensa em 20/03/2020 devido à pandemia de COVID-119.	06 Em média 360 pessoas foram atendidas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização da fila;</li> <li>- Organização da lista de visita;</li> <li>- Orientação sobre itens permitidos;</li> <li>- Apoio social individual em especial a pessoa idosa e/ou com deficiência;</li> <li>- Comunicação coletiva sobre informações da carceragem</li> </ul>
<b>SACOLA EMERGENCIAL</b>  Entrega de produtos de higiene durante o período de pandemia	03  Em média 120 pessoas foram	Diante a dificuldade dos agentes em realizar recolhimento das sacolas, foi firmado temporariamente uma parceria entre o Conselho e a Gestão da DP, onde o Conselho ficou incumbido

(Maio, julho e agosto)	atendidas nestas ações;	de organizar o contato familiar e receber as sacolas no Conselho, com redução dos itens da lista, limitando somente a materiais de higiene, três itens de alimentação, copos descartáveis, máscara lavável e roupas. Após a ação de recebimento, os itens permaneciam no Conselho por um período de quarentena de sete dias. Na sequência os itens eram levados para a delegacia para a devida revista e entrega aos custodiados. Importante salientar que foi realizado um termo de entrega, onde o Conselho não poderia ser responsabilizado em hipótese alguma, por itens ilícitos entregues nas sacolas, ficando a revista na responsabilidade dos agentes antes de ser repassado para os custodiados.
<p align="center"><b>Entrega de Sacola Emergencial</b></p> <p>Em setembro a ação de entrega passou a ser realizada nas dependências da delegacia com o apoio de organização do Conselho</p>	<p>04</p> <p>180 pessoas foram atendidas nestas ações.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicado às famílias;</li> <li>- Organização da fila dentro das exigências sanitárias de distanciamento social usa de máscaras e higienização das mãos com álcool 70%;</li> <li>- Preenchimento individual de cadastro dos familiares;</li> </ul>
<p align="center"><b>AÇÃO CORREIOS</b></p> <p>Devido à suspensão das visitas presenciais e impossibilidade de realização de visitas virtuais. O Conselho propôs uma ação de entrega de cartas online dos custodiados para a família e vice versa, para viabilizar o vínculo familiar durante o período de pandemia.</p> <p>Método: O custodiado escreve a carta (O conselho fornece o papel e a caneta), o Conselho recolhe uma vez por semana as cartas as digitaliza e envia por Whatsapp para a família. Da família para o custodiado a família escreve e envia a foto da carta para o celular particular da assistente social (o Conselho não dispõem de aparelho próprio), que realiza a impressão e entrega para os custodiados.</p>	<p>1800 cartas foram entregues.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abastecimento de papel e caneta aos custodiados;</li> <li>- Recolhimento e entrega das cartas;</li> <li>- Serviços de comunicação visual (impressões e digitalizações);</li> </ul>
<p align="center"><b>CONSULTA DE PROCESSOS</b></p> <p>Devido a muitos presos não terem condições de contratar advogado particular e por falta de visita dos advogados dativos aos custodiados. O Conselho consulta o processo do</p>	<p>180</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consulta ao PROJUDI;</li> <li>- Contato com a vara criminal de Araucária, Defensoria Publica ou Vara de Execuções Penais, nos casos de processos que não podem ser acessados pelo Conselho da Comunidade;</li> <li>- As informações são escritas em bilhetes (pipas) e entregues aos custodiados.</li> </ul>

<p>custodiado e lhe informa como esta à situação (data de audiência, motivo da prisão, dentre outras situações).</p>		
<p><b>ENTREGA DE MATERIAL DE LIMPEZA</b></p> <p>Os matérias são entregues para uso coletivo, nos procedimentos de higienização das celas. Importante dizer que no período de pandemia o uso destes produtos foi fundamental para garantir a higiene das celas, bem como, dos utensílios utilizados pelos encarcerados, a fim de evitar a contaminação do novo coronavírus, os encarcerados são orientados semanalmente sobre as formas de evitar o contágio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desinfetante;</li> <li>- Água sanitária;</li> <li>- Sabão em pó;</li> <li>- Saco de Lixo;</li> <li>-Detergente liquido;</li> <li>- Álcool 70% (higienização dos produtos entregues na sacola);</li> <li>-Vassoura e rodo;</li> <li>- bucha de lavar louça;</li> <li>- Borrifador;</li> <li>- Saco plástico transparente (apoio para a entrega de sacola);</li> </ul>	<p>04 entregas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cotação dos produtos;</li> <li>- Compra dos produtos;</li> <li>- Recebimento e entrega para os agentes carcerários para a distribuição aos custodiados;</li> </ul>
<p><b>ENTREGA DE KIT DE HIGIENE</b></p> <p>Os kits contêm: Papel higiênico, gel dental, absorvente, aparelho de barbear, sabonete liquido; escova de dente.</p> <p>Alguns presos são colostomizado, sendo necessário o uso de bolsa de colostomia.</p>	<p>521 kits</p> <p>40 bolsas de colostomia</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cotação dos produtos;</li> <li>- Compra dos produtos;</li> <li>- Montagem dos Kits;</li> <li>- Entrega dos Kits.</li> <li>- Compra das bolsas de colostomia;</li> <li>- Entrega da bolsa ao preso;</li> </ul>
<p><b>AÇÃO ESPECIAL DE INVERNO</b></p> <p>Devido à suspensão da entrega de sacola e a repentina quedas na temperatura. O Conselho realizou uma compra emergencial, de mantas e roupas intimas, para repassar aos custodiados que estavam ingressando na carceragem.</p>	<p>25 Mantas</p> <p>50 peças roupas intima</p> <p>Sob a guarda no Conselho temos 14 peças intimam e 05 mantas para emergência.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cotação dos Itens;</li> <li>- Compra dos itens;</li> <li>- Entrega individualizada dos itens.</li> </ul>

<p><b>COMPLEMENTO ALIMENTAR</b></p> <p>Os custodiados recebiam do Estado a seguinte alimentação:</p> <p>10h café/almoço - 01 marmitta média, 01 pão pequeno de leite e um doce industrializado; 16h 01 marmitta;</p> <p>Devido ao longo período entre as refeições o Conselho passou a fornecer, 01 pão francês que chega para eles às 8h da manhã. Muitos detentos recebiam a “sacola” da família que continha alimentos que auxiliava na alimentação.</p> <p>Com a chegada da pandemia houve a suspensão da sacola o alimento fornecido pelo Estado se tornou insuficiente aos custodiados, diante disto o Conselho passou a fornecer 01 pacote de bolacha de 400/360 gr. com três displays por semana para cada custodiado.</p> <p>Em 01 de janeiro de 2021 o Depen assumiu toda alimentação da carceragem de Araucária, passando a alimentação ser fornecida de forma diferenciada que segundo o Depen supre a necessidade nutricionais dos detentos, não sendo mais necessário a complementação alimentar fornecida pelo Conselho.</p>	<p>Pães 24.535 (vinte e quatro mil quinhentos e trinta e cinco pães) Bolachas 1.411 pacotes de bolachas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cotação das Bolachas;</li> <li>- Compra das bolachas;</li> <li>- Entrega semanal das bolachas;</li> <li>- Monitoração da entrega de pães;</li> <li>- Pagamento a empresa que entrega os pães;</li> </ul>
<p><b>Outros auxílios materiais</b></p> <p>Vaso sanitário, devido o banheiro da cela denominada “corro” não ser padronizado pelo sistema penitenciário, o banheiro desta cela é adaptado com vaso comum, no entanto este não é colado, fica solto, devido a alguns presos terem dificuldade de se adaptar a cela, o vaso acaba quebrando, necessitando ser substituído.</p> <p>Ventilador A cela não tem entrada de ar como janelas ou ventoinhas, os presos ficam sem ventilação</p>	<p>02 vasos sanitário; 01 ventilador; 16 garrações de 20 litros de água.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cotação do vaso sanitário;</li> <li>- Compra do vaso sanitário;</li> <li>- Entrega do vaso sanitário;</li> <li>Entrega do ventilador já adquirido pelo conselho para uso dos presos da cela “Corro”.</li> <li>- Pedido e pagamento dos pedidos de água.</li> </ul>

<p>nenhuma, em dias muito quente eles acabam passando mal, devido ao calor. Foi instalado dentro da cela um dos ventiladores industriais já adquiridos pelo Conselho.</p> <p>Fornecimento de água potável o Paraná tem enfrentado um problema hídrico, sendo necessário o rodizio de abastecimentos em varias regiões, incluindo Araucária. É sabido dizer que a carceragem de Araucária, que aloja em média 80 custodiados mensalmente, não dispõe de caixa d'água, sendo inviável a instalação do equipamento na estrutura atual. Diante desta problemática, nos dias de rodizio que afetam o bairro do Centro onde fica a carceragem, a fim de que os presos tenham água para consumo pessoal, o Conselho faz o fornecimento de água para uso exclusivo dos custodiados.</p>		
<p><b>VIABILIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE SAÚDE</b></p>	<p>620</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização do atendimento (triagem para a consulta, agendamento do médico, articulação com a gestão da delegacia e posto de saúde);</li> <li>- Consultas eletivas dos custodiados;</li> <li>- Coletas de material para exames em especial teste de COVID-19, hemograma, tuberculose, urina, dentre outros exames específicos;</li> <li>- Acompanhamento dos resultados de exame;</li> <li>- Fornecimento de medicação via SUS e aquisição pelo Conselho;</li> <li>- Controle de entrega de medicamentos psicotrópicos;</li> <li>- Organização e guarda dos prontuários individuais;</li> </ul>
<p><b>PRESTAÇÃO DE SERVIÇO A COMUNIDADE</b></p>		
<p><b>AÇÃO</b></p>	<p><b>QUANTIDADE</b></p>	<p><b>DETALHAMENTO</b></p>
<p>Encaminhamentos novos</p>	<p>24</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triagem inicial com o prestador;</li> <li>- encaminhamento para a entidade;</li> </ul>
<p>Retomada após suspensão devido à pandemia</p>	<p>37</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Contato telefônico com o apenado, para que este retome a prestação de serviço;</li> <li>-Comunicação via produdi, sobre a não localização do apenado, para devida intimação do mesmo;</li> <li>- Agendamento do atendimento para reinicio da prestação de serviço;</li> </ul>
<p>Descumprimento</p>	<p>25</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contato telefônico com a entidade para saber sobre o apenado;</li> <li>- Contato telefônico com o apenado advertindo</li> </ul>

		sobre o descumprimento; - Comunicado via PROJUDI informando sobre os descumprimentos.
Conclusos	53	- juntada de comprovante via produci sobre a conclusão das penas em forma d prestação de serviço a comunidade.
Em acompanhamento	62	- fiscalização por meio de contato telefônico com as entidades; -Recolhimento e entrega de fichas de monitoração das horas.
<b>COMPARECIMENTO</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>DETALHAMENTO</b>
Teleatendimento	Situações diversas	- Esclarecimentos de duvidas durante período de pandemia por meio de Whatsapp e ligações;
Juntadas de comparecimento em Juízo	Média anual de 3.500	- Certificação de abono de comparecimentos durante o período de pandemia
<b>PROGRAMA ATITUDE</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>DETALHAMENTO</b>
Triagem	50	- Atendimento individualizado com os noticiados para esclarecimentos sobre o programa.
Ciclos	01 20 noticiados	- Organização dos grupos; - reunião técnica; - Comunicados aos noticiados sobre a suspensão do último encontro devido à pandemia
Reunião Técnica	01	- Discussão sobre atual situação do projeto;
Campanha Paz em Casa	300 Distribuição de Folders	- Logística para aquisição dos materiais; - Organização do espaço (cartazes, folders); - Distribuição dos materiais;
<b>PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>DETALHAMENTO</b>
Operações financeiras	Diversos	- Pagamentos de funcionários; - Pagamentos despesas fixas; - Orçamentos; - Previsão trimestral do Plano de aplicação (conta 1) - Prestação de contas do Plano de aplicação (conta 1) - Prestação de contas meio físico (conta 3) - Solicitação de recursos via PROJUDI; - dentre outros procedimento necessários
Ofícios / Relatórios	301	- Para entidades; - Para Vara Criminal; - Para Órgãos Públicos; - Informação de parecer sobre situação de réus presos, PSC, comparecimentos, dentre outros.
Revisão de Plano de Trabalho	02	- Atualização do plano de trabalho do Projeto Atitude, que passou a ser Programa Atitude, bem como o envio para os Poder Judiciário para o devido conhecimento; - Atualização do Plano de Trabalho da fiscalização da pena em forma de Prestação de Serviço a Comunidade;
Renovação de Convênios	02	- Do Programa Atitude parceria realizada com a Prefeitura para que a mesma ceda funcionários públicos com qualificação técnica, para ministração dos grupos. Renovação para dois anos; - Da fiscalização da Lei de execução PSC,

		parceria com a prefeitura Municipal que visa a disponibilização de espaços públicos para o cumprimento da medida em forma PSC, bem como, o acompanhamentos formal das horas trabalhadas. Renovação para três anos.
Lei sobre Projeto Atitude	01	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reuniões técnica com procurador geral do Município para apresentação da Lei;</li><li>- Reunião com a presidente da Câmara do dos vereadores;</li><li>- Revisão da Lei para sancionar;</li><li>-Atualmente o processo está na Câmara para votação de aprovação.</li></ul>